

BANKA

číslo / 7950

uzavřená podle zákona č. 96/1993 Sb., o stavebním spoření a státní podpoře stavebního spoření, v platném znění (dále jen „zákon o stavebním spoření“), mezi Raiffeisen stavební spořitelnou a.s. se sídlem Koněvova 2747/99, 130 45 Praha 3, IČO 49241257, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddílu B-2102 (dále jen „banka“), zastoupenou písemně zmocněným zástupcem banky a účastníkem stavebního spoření (dále jen „klient“).

S-11 (07/2019)

Údaje o klientovi (uvádí se adresa trvalého pobytu)

Příjmení		Jméno	
Rodné číslo		Datum narození *)	
Státní občanství	<input type="checkbox"/> ČR <input type="checkbox"/> Jiné:	Titul před	<input type="checkbox"/> Muž <input type="checkbox"/> Žena
Ulice		Titul za	
Obec		č.p.	č.or. č.ev.
		PSČ	Pracovní zařazení **)
Mobilní telefon (registrovaný)		E-mail (registrovaný)	@
ID datové schránky		Další kontakty	

Adresa bydliště, tj. adresa pro doručování korespondence, pokud je odlišná od adresy trvalého pobytu (korespondence bude zasílána na jméno a příjmení klienta na níže uvedenou adresu)

Upřesnění adresáta

Ulice		č.p.	č.or.	č.ev.
Obec		PSČ		

Údaje o zákonném zástupci (nutno vyplnit vždy u klienta nezletilé osoby nebo osoby s omezenou svéprávností; adresu uveďte jen v případě, je-li odlišná od uvedeného bydliště klienta. Kontakty na zákonného zástupce klienta se uvádějí do sekce Údaje o klientovi – viz výše.)

Příjmení		Jméno	
Rodné číslo		Datum narození *)	
Ulice		Titul	<input type="checkbox"/> Rodič <input type="checkbox"/> Jiný <input type="checkbox"/> Muž <input type="checkbox"/> Žena
Obec		č.p.	č.or. č.ev.
		PSČ	Pracovní zařazení **)

Předmětem smlouvy o stavebním spoření a o zřízení účtu (dále jen „smlouva“) je v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou, Všeobecnými obchodními podmínkami stavebního spoření (dále jen „Všeobecné podmínky“) a zákonem o stavebním spoření, zejména na straně jedné povinnost banky zřídit a vést klientovi účet stavebního spoření (dále jen „účet klienta“), uročit zůstatek na účtu klienta, zajistit klientovi poskytnutí státní podpory, pokud klient splní podmínky zákona o stavebním spoření, a poskytnout mu úvěr na financování bytových potřeb po splnění podmínek zákona o stavebním spoření a Všeobecných podmínek, a na straně druhé povinnost klienta ukládat vklady na účet klienta číslo a platit úhrady za služby poskytnuté bankou dle Sazebníku úhrad za poskytované služby (dále jen „Sazebník“).

Parametry stavebního spoření

Označení tarifu smlouvy	Úroková sazba		Sjednaný měsíční vklad		Min. měsíční splátka úvěru ze stavebního spoření (v % z CČ)	Min. výše zůstatku na účtu pro přidělení CČ (v % z CČ)	Koefficient ukazatele zhodnocení
	z vkladů (ročně)	z úvěru ze stavebního spoření (ročně)	min. % z CČ	Kč			
<input type="checkbox"/> SPOŘENÍ S 191	1,20 %	4,20 %	0,30		0,50	40	2,7
<input type="checkbox"/> JUNIOR S 181	1,50 %	4,50 %	0,30		0,50	40	2,7
<input type="checkbox"/> REKO U 172	0,10 %	3,10 %	0,30		0,85	40	1,5
<input type="checkbox"/> HYPO U 173	0,10 %	2,99 %	0,17		0,55	35	1,5
<input type="checkbox"/> FELIX S 182	0,30 %	3,30 %	0,01		1,00	40	2,0

Cílová částka (dále jen CČ)

Úhrada za uzavření smlouvy (v % CČ)

Žádám o přiznání státní podpory ☐ ANO ☐ NE

Pro případ, že klientem nebude zaškrtnuta žádost o přiznání státní podpory, banka a klient se dohodli, že smlouva bude uzavřena se státní podporou.

Smlouva se dále řídí podmínkami uvedenými v příloze č.

☐ Žádám o aktivaci služeb internetového servisu

Prohlášení klienta: Klient tímto prohlašuje, že

- byl seznámen s ustanoveními smlouvy, která jsou uvedena na straně druhé této smlouvy, se Všeobecnými podmínkami 2014, Sazebníkem č. 191, Oznámením č. 193 a výše uvedenými přílohami k této smlouvě, přičemž vše je přiloženo k této smlouvě a je její nedílnou součástí, obsahu rozumí a souhlasí s ním, jejich význam mu byl dostatečně vysvětlen a potvrzuje jejich převzetí,
- byl seznámen zejména s důležitými ustanoveními uvedenými v Čl. 26 Všeobecných podmínek, která mu byla srozumitelně vysvětlena, rozumí jim a výslovně je přijímá,**
- byl seznámen a souhlasí s tím, že banka je oprávněna navrhopvat změny Všeobecných podmínek dle jejich Čl. 8 zejména v návaznosti na změny právních předpisů nebo na změny realizované v souvislosti se změnou strategie, postupů nebo mechanismů zavedených bankou, zajišťující její bezpečný a spolehlivý provoz a krytí rizik,
- byl seznámen s tím, že případné spory vzniklé z této smlouvy je možné řešit mimosoudní cestou prostřednictvím finančního arbitra (více na www.finarbitr.cz),
- byl seznámen se systémem pojištění pohledávek z vkladů v rozsahu Informačního přehledu č. 181 a potvrzuje jeho převzetí (více na www.rsts.cz/pojisteni-vkladu),
- je poplatníkem daně z příjmů v ČR (dále jen „rezident“) ☐ ANO ☐ NE,
- je politicky exponovanou osobou (popis politicky exponované osoby definované zákonem č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, je k dispozici na www.rsts.cz) ☐ ANO ☐ NE,
- souhlasí s tím, aby jeho níže uvedený podpis na smlouvě v listinné i elektronické podobě byl bankou uchován a sloužil jako podpisový vzor pro účely dalších jednání a komunikace s bankou,
- souhlasí s poskytnutím osobních údajů dle odst. 8.4 na straně druhé této smlouvy ☐ ANO ☐ NE.

Totožnost klienta / zákonného zástupce

<input type="checkbox"/> Občan ČR s trvalým pobytem	<input type="checkbox"/> Občan EU s povolením k pobytu - trvalý	<input type="checkbox"/> Občan EU bez pobytu	<input type="checkbox"/> Občan 3. státu - přechodný pobyt nad 1 rok	<input type="checkbox"/> Občan 3. státu bez pobytu
<input type="checkbox"/> Občan ČR bez trvalého pobytu	<input type="checkbox"/> Občan EU s povolením k pobytu - přechod.	<input type="checkbox"/> Občan 3. státu s trvalým pobytem	<input type="checkbox"/> Občan 3. státu - přechodný pobyt na 1 rok a méně	

Druh průkazu ☐ Občanský průkaz ČR ☐ Povolení k trvalému pobytu ☐ Potvrzení o přechodném pobytu ☐ Cestovní pas ČR ☐ Pas EU ☐ Pas 3. státu ☐ Modrá karta ☐ Zaměstnanecká karta ☐ Občanský průkaz SK ☐ Povolení k dlouhodobému pobytu ☐ Povolení k přechodnému pobytu ☐ ID karta občana EU ☐ Pobyťová karta / průkaz o pobytu rodinného přísl. občana EU

Průkaz číslo		Kontrolní č. ***)		Vydal (stát/orgán)		Platnost průkazu do	
Místo narození		Stát narození		Pobyt od		Pobyt do	<input type="checkbox"/> Platnost průkazu neomezená

Údaje o zmocněném zástupci banky (dále jen „OZ“)

Příjmení, jméno, telefonní číslo OZ	IČO	Číslo OZ	Osobní číslo
Místo sepsání			
Datum uzavření smlouvy			

*) Vyplňte jen, nebylo-li přiděleno rodné číslo příslušným orgánem
**) Informace pro vyplnění jsou uvedeny v Poznámce na druhé straně
***) Poslední číslo ve strojově čitelném kódu občanského průkazu

Podpis klienta, resp. zákonného zástupce klienta
(slouží také jako podpisový vzor)

Podpis OZ, který současně ověřil údaje ve smlouvě uvedeně,
totožnost a podpis klienta, resp. zákonného zástupce

Smlouva o stavebním spoření a o zřízení účtu

- strana druhá -

Ostatní ustanovení

1. Některá ustanovení o úročení

- 1.1. Banka má právo jednostranně změnit úrokovou sazbu z vkladů a úrokovou sazbu z úvěru ze stavebního spoření, pokud klient nepřijal nabídku přidělení cílové částky dle Čl. 12 Všeobecných podmínek a současně od uzavření smlouvy uplynulo alespoň 72 měsíců, a to i opakovaně. Úroková sazba z vkladů a úroková sazba z úvěru ze stavebního spoření mohou být změněny počínaje kalendářním měsícem následujícím po splnění obou uvedených podmínek.
- 1.2. V případě, že banka uplatní své oprávnění na změnu úrokové sazby z vkladů a úrokové sazby z úvěru ze stavebního spoření, bude nová roční úroková sazba z vkladů stanovena ve výši jedné poloviny diskontní sazby České národní banky platné ke dni 31. 10. předcházejícího kalendářního roku (více na www.cnb.cz). Pokud by nebyla v budoucnu diskontní sazba Českou národní bankou vyhlášována, použije se sazba, která ji nahradí. Takto vypočtená sazba se zaokrouhlí matematicky na dvě desetinná místa. Nová roční úroková sazba z úvěru ze stavebního spoření bude stanovena jako nová roční úroková sazba z vkladů navýšená o 3 procentní body.
- 1.3. O změně úrokových sazeb banka klienta informuje.

2. Cílová částka

Cílová částka je podstatnou náležitostí smlouvy. Jejím dosažením je naplněn účel, pro který byla smlouva uzavřena.

3. Trvání smlouvy a některá ustanovení k výpovědi smlouvy

- 3.1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
- 3.2. Dosažením cílové částky dochází ke splnění účelu smlouvy, přičemž naspoření cílové částky má ve vztahu k závazkům založeným smlouvou rozvazovací povahu, jejímž důsledkem je zánik smlouvy.
- 3.3. Jednotlivé způsoby ukončení smlouvy jsou upraveny též v čl. 9 Všeobecných podmínek.
- 3.4. Klient má právo smlouvu kdykoliv vypovědět.
- 3.5. Banka má právo před uplynutím doby stanovené zákonem o stavebním spoření pro výplatu státní podpory smlouvu vypovědět v případě, že zůstatek na účtu klienta je záporný a od uzavření smlouvy uplynulo minimálně 12 měsíců.
- 3.6. Banka má právo smlouvu vypovědět bez udání důvodu po uplynutí doby stanovené zákonem o stavebním spoření pro výplatu státní podpory.

4. Některá ustanovení o úvěru ze stavebního spoření

- 4.1. Úvěr ze stavebního spoření může banka klientovi poskytnout po splnění podmínek pro přidělení cílové částky a dalších podmínek stanovených v Čl. 13 Všeobecných podmínek.
- 4.2. Pro vznik nároku na přidělení cílové částky dle Čl. 12 Všeobecných podmínek musí ukazatel zhodnocení smlouvy dosáhnout minimálně hodnoty 64.
- 4.3. Klient prohlašuje, že byl seznámen a souhlasí s tím, že v případě významné změny objemu prostředků ve Fondu stavebního spoření dle Čl. 10 Všeobecných podmínek, v souvislosti se změnou strategie, postupů nebo mechanismů zavedených bankou, zajišťujících její bezpečný a spolehlivý provoz a krytí rizik, je banka oprávněna dle Čl. 11 Všeobecných podmínek opakovaně měnit minimální hodnotu ukazatele zhodnocení požadovanou pro přidělení cílové částky, maximálně však jedenkrát ročně o hodnotu 15. O změně minimální hodnoty ukazatele zhodnocení požadované pro přidělení cílové částky banka klienta informuje.
- 4.4. Pokud smlouva o úvěru odkazuje na ujednání této smlouvy nebo jejích příloh, zavazují se smluvní strany jimi řídit po celou dobu trvání smlouvy o úvěru.

5. Některá ustanovení o úhradách

- 5.1. Vklady klienta budou přednostně použity na zaplacení úhrad za poskytované služby. Tyto částky se nezahrnují do uspořené částky.
- 5.2. Výše úhrady za vedení účtu klienta a výše úhrady za výpis z tohoto účtu jsou stanoveny v Sazebníku platném ke dni uzavření této smlouvy. Klient bude hradit úhrady v jejich stávající výši do doby, než banka uplatní své právo změnit tyto úhrady postupem dle odst. 5.3 této smlouvy.
- 5.3. Banka má právo opakovaně měnit úhradu za vedení účtu klienta a úhradu za výpis z tohoto účtu, a to jedenkrát ročně vždy k 1. dubnu takto:
 - a) po dobu 72 měsíců od uzavření smlouvy o míru inflace definovanou v Čl. 19 Všeobecných podmínek a zveřejněnou Českým statistickým úřadem za měsíc říjen,
 - b) počínaje 73. měsícem od uzavření smlouvy o 10 % stávající úhrady nebo o míru inflace definovanou v Čl. 19 Všeobecných podmínek a zveřejněnou Českým statistickým úřadem za měsíc říjen, podle toho, který ukazatel bude vyšší.
- 5.4. Úhrada za ukončení smlouvy před uplynutím doby stanovené zákonem o stavebním spoření pro výplatu státní podpory je stanovena Sazebníkem platným ke dni uzavření smlouvy a po dobu 72 měsíců od uzavření smlouvy je neměnná.
- 5.5. Ostatní úhrady dle Sazebníku je banka oprávněna klientovi účtovat (tj. zatížit účet klienta) v souvislosti s provedením sjednané služby, a to ve výši stanovené v aktuálně platném Sazebníku. Banka má právo opakovaně měnit výši ostatních úhrad, a to jedenkrát ročně vždy k 1. dubnu.

- 5.6. O změně výše úhrad banka klienta informuje vždy nejpozději 2 měsíce před dnem platnosti upravené výše úhrad a nový Sazebník zveřejní v sídle banky, na poradenských místech banky a na www.rsts.cz.

6. Některá ustanovení o službách Internetového a telefonního servisu

Pokud klient v této smlouvě žádá o aktivaci služeb internetového servisu, řídí se tato služba příslušnými ustanoveními Všeobecných podmínek, zejména Čl. 25 (Služby internetového a telefonního servisu). V případě, že ve smlouvě není uveden mobilní telefon (registrovaný) klienta a e-mailová adresa (registrovaná) klienta pro účely komunikace s ním prostřednictvím internetového, příp. telefonního servisu, nebude příslušná služba klientovi aktivována.

7. Některá ustanovení o doručování a právním jednání smluvních stran

- 7.1. Doručování dokumentů a informací ze strany banky klientovi se uskutečňuje při osobním jednání, korespondenční cestou (prostřednictvím držitele poštovní licence, kurýrem nebo jiným podobným způsobem), prostřednictvím internetového servisu, prostřednictvím datové schránky klienta nebo e-mailem. Zmaří-li klient vědomě dojití dokumentu, platí, že bylo řádně doručeno. Má se za to, že došla zásilka, kterou banka odeslala klientovi prostřednictvím držitele poštovní licence, byla doručena třetí pracovní den po odeslání zásilky (na adresu v jiném státu pak patnáctý pracovní den). Další způsoby doručování jsou upraveny ve Všeobecných podmínkách (zejména Čl. 24 a 25) a klient podpisem této smlouvy prohlašuje, že byl s příslušnými ustanoveními Všeobecných podmínek seznámen.
- 7.2. Dokumenty klienta v písemné podobě se považují za doručené bance dnem doručení do sídla banky, tj. na adresu Koněvova 2747/99, 130 45 Praha 3. Má se za to, že došla zásilka, kterou klient odeslal bance na adresu jejího sídla prostřednictvím držitele poštovní licence, byla bance doručena třetí pracovní den po odeslání zásilky.
- 7.3. Právní jednání a úkony smluvních stran jsou definovány v Čl. 20 Všeobecných podmínek a klient podpisem této smlouvy prohlašuje, že byl s příslušnými ustanoveními Všeobecných podmínek seznámen.
- 7.4. Klient se zavazuje při změně osobních údajů (např. přijetí, rodné číslo, adresa trvalého pobytu) nebo jiných kontaktních údajů (např. adresa bydliště, telefonní číslo, e-mail, ID datové schránky) sdělit bance neprodleně aktuální údaje, a to zasláním oznámení o změně. K oznámení o změně osobních údajů je třeba přiložit kopii dokladu prokazujícího tuto změnu, k němuž klient připojí svůj souhlas s pořízením této kopie. Smluvní strany si sjednávají, že v návaznosti na změnu osobních a nebo kontaktních údajů klienta není nutné sjednávat dodatek k této smlouvě a banka změněné údaje zaeviduje na základě oznámení klienta.

8. Další ustanovení

- 8.1. Klient souhlasí s tím, že banka je oprávněna započíst si k uhrazení jakékoliv své splatné pohledávky za klientem veškeré pohledávky klienta za bankou, a to i nesplatné bez ohledu na právní vztah, ze kterého vyplývají. Banka a klient se výslovně dohodli, že banka je též oprávněna započíst proti pohledávkám klienta i takové své pohledávky, které jsou promlčené, pokud promlčení nastalo po době, kdy se pohledávky staly způsobitelnými k započtení.
- 8.2. Klient bere na vědomí, že banka v souladu s § 1740 odst. 3 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, nebude akceptovat úpravy textu, dodatky a odchylky od textu smlouvy zpracovaného bankou.
- 8.3. Podpisem této smlouvy klient potvrzuje, že byl informován o možnosti seznámit se se způsoby zpracování a ochrany svých osobních údajů prostřednictvím Informačního memoranda o zpracování osobních údajů v Raiffeisen stavební spořitelně a.s. (dále jen „Informační memorandum banky“) dostupného na www.rsts.cz.
- 8.4. Klient může vyjádřit souhlas, aby banka jeho osobní údaje nebo údaje, které jsou předmětem bankovního tajemství, obsažené v této smlouvě, poskytla též smluvním partnerům banky a členům finanční skupiny vyjmenovaným v Informačním memorandu banky za účelem nabídky produktů a služeb těchto smluvních partnerů nebo sama tyto údaje za tímto účelem využila. Tento souhlas může klient kdykoliv odvolat způsobem uvedeným v Informačním memorandu banky.
- 8.5. Klient prohlašuje, že mu byly s dostatečným předstihem před uzavřením smlouvy poskytnuty veškeré informace ve smyslu § 1828 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, v platném znění, potřebné pro rozhodnutí o uzavření této smlouvy a že informace a údaje obsažené v této smlouvě, včetně příloh, odpovídají informacím poskytnutým klientovi před uzavřením smlouvy.

Poznámka:

Do pole „Pracovní zařazení“ se vyplňuje číselný kód odpovídající současnému pracovnímu zařazení klienta, resp. jeho zákonného zástupce:

1 – zákonodárci a řídící pracovníci, 2 – specialisté, 3 – techničtí a odborní pracovníci, 4 – úředníci, 5 – pracovníci ve službách a prodeji, 6 – kvalifikovaní pracovníci v zemědělství, lesnictví a rybářství, 7 – řemeslníci a opraváři, 8 – obsluha strojů a zařízení, montéři, 9 – pomocní a nekvalifikovaní pracovníci, 10 – zaměstnanci v ozbrojených silách, 11 – nezaměstnaní, studenti, důchodci a v domácnosti.

V případě souběhu více zaměstnání / podnikání se uvádí pouze pracovní zařazení, které je významnějším zdrojem příjmů.